



SFE Formation
Siret 898 766 266 00016
76 rue de la Pompe 75116 Paris
admin@sfeformation.com

Déclaration d'activité enregistré sous le numéro 11756242775
auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Programme de formation - anglais B2.1

Durée : 40 heures

Délai d'accès : 15-30 jours

Modalité de formation : en présentiel ou en visioconférence selon la demande du stagiaire

Le coût total de formation : 2800 € HT + T.V.A. 20% = 3360 € TTC

1. À qui s'adresse cette formation ?

- Public visé
 - Les personnes qui désirent apprendre l'anglais afin d'utiliser dans un contexte professionnel
 -  Accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap. Nous accueillons tout type de public et sans distinction. Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée, veuillez nous contacter par mail ou en composant le 06 67 25 86 16.
- Pré-requis nécessaire
 - Le stagiaire doit disposer d'un ordinateur connecté à internet s'il s'agit d'une formation en téléprésentielle.
 - Avoir déjà eu le niveau B1.2

2. Objectifs de formation

À l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de

- Utiliser des compétences linguistiques en anglais correspondant au niveau B2.1 du CECRL
- Comprendre des documents sonores assez longs et variés tels que des conférences et des discours.
- Lire et comprendre des articles sur des questions contemporaines et répéter des informations particulières.

- Communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance avec un locuteur natif et s'exprimer d'une façon claire.
- Rédiger des textes détaillés en argumentant.

3. Contenu (Progression pédagogique selon les critères de CECRL)

① Compétence linguistique

- Connaissances grammaticales telles que le présent simple, le présent continu, le présent perfect, le passé simple, le passé continu, le passé perfect, le prétérit et le prétérit modal, le futur formulaire, la phrase négative et interrogative, les degrés de comparaison, les structures causatives, les modaux et leurs substituts, le passif, l'impératif, l'infinitif, le conditionnel, etc.
- Connaissances lexicales telles que le médias et le journalisme, la mode, le roman et la littérature, le projet et le rêve, l'art, le tourisme, les transports, la religion, l'écologie et l'environnement, la géographie, les humains et les animaux, etc.

② Compétence pragmatique

- S'entraîner à tenir une conversation sans obstacle
- S'entraîner à discuter sur de divers sujets complexes
- S'entraîner à communiquer et à rédiger des textes complexes et des mails dans un contexte professionnel
- Apprendre à maîtriser des mots et des expressions dans le domaine des sciences humaines

③ Compétence sociolinguistique

- Découvrir le "fast food" et le "slow food"
- Découvrir la musique anglaise
- Découvrir le journalisme dans des pays anglophones

4. Organisation

- Formateur
 - Formateur d'anglais natif et expérimenté, diplômé d'un master de didactiques des langues
- Moyens pédagogiques et techniques
 - Méthode pédagogique : affirmative, active et expositive
 - Moyens pédagogique : exposés théoriques, cas pratique
 - Ressources pédagogiques : supports de formation projetés et programme de formation

- Moyens techniques : ordinateur, outil de visioconférence, mise à disposition des supports à la suite de la formation
- Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats de la formation
 - Modalité d'évaluation de la pré-formation : test niveau initial
 - Modalité d'évaluation des acquis : l'évaluation de formation (seuil de réussite 12/20) = contrôle continue (40%) + test niveau final sous forme d'un examen complet qui évalue les quatre compétences (60%)
 - Modalités d'évaluation de satisfaction : questionnaire de satisfaction à chaud
 - Justificatif de réalisation et d'assiduité : feuille d'émargement
 - Sanction de la formation : attestation de fin de formation